

GUNKUL

not only the energy, we care

GUNKUL

บริษัท กันกุลเอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

SET: ทรัพย์ากร / พลังงานและสาธารณูปโภค

<http://www.gunkul.com>

ธุรกิจหลัก

ดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- 1 ผลิต จัดหา และจำหน่ายอุปกรณ์ สำหรับระบบไฟฟ้าในประเทศและต่างประเทศ
- 2 ผลิต จัดหา และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ประหยัดพลังงาน รวมถึงพลังงานทางเลือก ที่เหมาะสม
- 3 ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 4 รับเหมาก่อสร้าง
- 5 ให้บริการบำรุงรักษาโรงไฟฟ้า

การดำเนินการของบริษัทเพื่อตอบสนอง อย่างทันก่วงที่ต่อสถานการณ์ COVID-19 (Emergency Response)

เนื่องจากธุรกิจหลักของบริษัท คือ การก่อสร้างและการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์และพลังงานลม ดังนั้น วิกฤต COVID-19 ครั้งนี้ จึงไม่ได้ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ของบริษัทมากนัก อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการเตรียมความพร้อมเพื่อตอบสนองต่อ สถานการณ์โดยส่งเสริมและพัฒนาการใช้เทคโนโลยีและ อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการและ ดำเนินการเป็นหลัก พัฒนาระบบการผลิตเป็นระบบการ ผลิตแบบครบวงจร มีการสำรองวัตถุดิบไว้เพียงพอในช่วง สถานการณ์วิกฤต



นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดประชุมหารือเพื่อจัดทำแผนฉุกเฉิน Business Continuity Plan แผนสำรองการเผื่อระวังป้องกันและแผนฉุกเฉินจาก COVID-19 ให้กับทุกกลุ่มธุรกิจของบริษัทและสายงานต่าง ๆ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติและได้รับผลกระทบน้อยที่สุด โดยมีการวางแผนแบ่งกำลังคนในการทำงาน ณ สำนักงาน จัดตั้งสำนักงานย่อย (Split Location) รวมทั้งมีมาตรการให้พนักงานปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work From Home) โดยคำนึงถึงความปลอดภัย การป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อ ป้องกันการหยุดชะงักของธุรกิจ

บริษัทมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้พนักงานเข้าถึงข้อมูล VPN Remote การสื่อสาร/การประชุมทางไกล การรับสมัครพนักงานใหม่ผ่านระบบ VDO Conference การอบรมผ่าน Online และการอนุมัติงานทางด้านเอกสาร การสั่งซื้อ การส่งจ่าย ผ่านระบบบริหารจัดการเอกสารในรูปแบบดิจิทัล (E-Document) ที่มีความปลอดภัยสูง เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานที่ปฏิบัติงานในทุกสถานที่สามารถปฏิบัติงานได้ และธุรกิจของบริษัทดำเนินการได้ตามปกติในภาวะวิกฤตการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19

การบริหารจัดการ ภาวะวิกฤต COVID-19 ของบริษัท (Crisis Management)

บริษัทมีการจัดตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจ ประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่ประชุม หารือ พิจารณา ทบทวน และเป็นศูนย์กลางการบัญชาการแผนการรับมือสถานการณ์ COVID-19 มีฝ่ายทรัพยากรบุคคลรับผิดชอบในการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งเป็นศูนย์กลางในการดูแลให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนภายในบริษัท ปฏิบัติตามมาตรการเฉพาะของทางบริษัทอย่างเคร่งครัด

บริษัทจัดตั้งสำนักงานย่อย (Split Location) เป็นศูนย์กลางในการจัดส่ง จัดซื้อ ตั๋งหนั้และสั่งจ่าย และบันทึกบัญชี เพื่อลดความแออัดของพนักงานและลดความเสี่ยงของการแพร่ระบาดภายในสำนักงานทั้งจากพนักงานและบุคคลภายนอก พร้อมทั้งจัดเตรียมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับรองรับการปฏิบัติงานเพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้ทุกสถานที่ตามปกติ เช่น การติดตั้งอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ VPN (Virtual Private Network) บนเครื่องคอมพิวเตอร์ของกลุ่มพนักงานที่มีความจำเป็นต้องทำธุรกรรมของบริษัท การจัดเตรียมระบบการประชุมแบบ Video Conference สำหรับการประชุมภายใน การประชุมร่วมกับลูกค้าหรือคู่ค้าธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทมีการพัฒนาระบบบริหารจัดการเอกสารในรูปแบบดิจิทัล (E-Document) โดยใช้ซอฟต์แวร์ Alfresco ที่ช่วยให้พนักงานสามารถเข้าถึงการทำเอกสารได้ทุกสถานที่ผ่านระบบ Internet

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการควบคุมความเสี่ยงจากการติดเชื้อของกลุ่มพนักงาน โดยใช้วิธีการแบ่งกลุ่มพนักงานในฝ่ายงานสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย 2 กลุ่ม แต่ละกลุ่มไม่ให้พบปะกันโดยตรงเพื่อลดความเสี่ยงการติดเชื้อทั้งกลุ่ม แยกกลุ่มพนักงานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น พนักงานขายออกจากพนักงานที่มีความเสี่ยงต่ำกว่า และปรับใช้เทคโนโลยีเพื่อให้พนักงานสามารถทำงานคนละที่ได้ เช่น Video Conference และ Collaboration Tools ต่าง ๆ เป็นต้น พร้อมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานเกี่ยวกับเชื้อ การสังเกตอาการ และการป้องกันตนเองจากการแพร่ระบาด รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและมาตรการจากทางบริษัท โดยมีการจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผ่านทั้งทางระบบออนไลน์และออฟไลน์

สำหรับการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก บริษัทได้รายงานมาตรการการรับมือและการดำเนินงานต่อสถานการณ์ดังกล่าวต่อสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ มีการประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันและรับมือต่อลูกค้าและคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ

การบรรเทาผลกระทบและดูแลผู้มีส่วนได้เสีย อย่างรอบด้านในสถานการณ์ COVID-19 (Impact Mitigation)

บริษัทมีนโยบาย We Care และแนวทางในการดำเนินธุรกิจภายใต้พันธะสัญญา “Not only the energy, we care” โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ ทั้งนี้จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 จึงได้มีการบรรเทาผลกระทบและดูแลผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

พนักงาน: บริษัทดูแลพนักงานโดยการออกนโยบายประกาศรับมือกับสถานการณ์ COVID-19 และแนวทางการให้ความช่วยเหลือต่อพนักงาน เช่น มาตรการดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงาน การแจกจ่ายหน้ากากผ้าให้กับพนักงานทุกคน มาตรการ Work Form Home และ Social Distancing บริษัทยังจัดทำประกันสุขภาพ COVID-19 ให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคนเพื่อเป็นหลักประกันทางสุขภาพให้พนักงาน นอกจากนี้ บริษัทสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงาน “ครอบครัวชาวกันกุล” ในสถานการณ์วิกฤตและความไม่แน่นอนนี้ โดยประกาศไม่มีนโยบายการเลิกจ้าง พักงาน การลาไม่รับเงินเดือน หรือปรับลดเงินเดือนพนักงานแต่อย่างใด รวมทั้งยังคงดำเนินโครงการทุนการศึกษาบุตรพนักงาน (ต่อเนื่องเป็นปีที่ 13) เพื่อแบ่งเบาค่าใช้จ่ายให้แก่ครอบครัวของพนักงาน

ลูกค้า: บริษัทสื่อสารแนวทางการดูแลลูกค้าจาก COVID-19 เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจว่าการซื้อสินค้า การรับสินค้า และการใช้บริการต่าง ๆ จะปลอดภัยจาก COVID-19 นอกจากนี้ มีการสื่อสารกับลูกค้ามากขึ้นโดยสร้างช่องทาง Social Media และ VDO Conference ในการสื่อสารกับลูกค้า โดยเฉพาะเพื่อให้รับทราบรายการสินค้าและโปรโมชั่นในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาด

ผู้ถือหุ้น: บริษัทรายงานการดำเนินงานและมาตรการรับมือต่อสถานการณ์ดังกล่าวต่อผู้ถือหุ้นและในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นมีมาตรการการป้องกันอย่างเคร่งครัด เช่น การใช้ระบบการถ่ายทอดสด (Live Stream) การเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) รณรงค์ให้ผู้เข้าร่วมงานทุกคนสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากป้องกันใบหน้า (Face Shield) ตลอดจนจัดหาเวชภัณฑ์และสุขภัณฑ์สำหรับดูแลสุขอนามัยของผู้ร่วมงาน

ชุมชนและสังคม: บริษัทจัดทำโครงการบริจาคหน้ากากอนามัยให้กับบุคลากรทางการแพทย์และบริจาคทุนสำหรับซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยให้กับโรงพยาบาลและมูลนิธิทางการแพทย์ต่าง ๆ ตลอดจนดำเนินโครงการ “กันกมลป็นน้ำใจให้ชุมชน” โดยสนับสนุนสิ่งของอุปโภคบริโภคให้กับชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ

การวางแผนฟื้นฟูธุรกิจ ภายหลังสถานการณ์ COVID-19 (Business Recovery)

จากวิกฤต COVID-19 ส่งผลให้บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) การจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) และการดำเนินงานในวิถี New Normal ภายหลังจากการระบอดังนั้น บริษัทจึงมีแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยส่งเสริมและพัฒนาการนำเทคโนโลยีซอฟต์แวร์ การบริหารจัดการใหม่มาช่วยยกระดับการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างต่อเนื่อง นำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นต่อบริษัทภายใต้ภาวะวิกฤตต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต

บริษัทได้ปรับปรุงพัฒนาระบบการทำงานใน 2 ประเด็นหลัก คือ

① **พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารจัดการเอกสารในรูปแบบดิจิทัล (E-Document)** ระบบเอกสารแบบออนไลน์ใช้ในการขออนุมัติเอกสาร เช่น เอกสารทางบัญชี การเงินการรับและส่งจ่าย จัดซื้อ ผลิต ขาย ตรวจสอบ และเอกสารการปฏิบัติงานและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อจ่ายเงินเป็นต้น และในปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบเพื่อให้ครอบคลุมกระบวนการทำงานที่หลากหลายมากขึ้น โดยมีจุดประสงค์เพื่อลดระยะเวลาการดำเนินงานเกี่ยวกับเอกสาร อำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน ลดการสัมผัสและการติดต่อกันโดยตรง เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายของเชื้อไวรัส COVID-19 รวมถึงเป็นการรองรับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตที่ทำให้บุคลากรไม่สามารถเข้ามาปฏิบัติงานภายในสำนักงานได้ ระบบ E-Document นี้จะช่วยธุรกิจสามารถดำเนินต่อเนื่องไปได้

② **ปรับปรุงซอฟต์แวร์ VPN (Virtual Private Network) และติดตั้ง Firewall** เพื่อให้เกิดความเสถียรและความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลภายในบริษัท รองรับการทำงานของพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ทุกสถานที่พร้อมกัน