



# ARROW

## บริษัท แอร์โรว์ ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)

mai: อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง

<http://www.arrowpipe.com/>

### ธุรกิจหลัก

ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กเคลือบสังกะสี สำหรับร้อยสายไฟและข้อต่อต่าง ๆ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Arrowpipe” “Arrowtite” และ “Union” รวมถึงท่อน้ำประปา และข้อต่อต่าง ๆ จากพลาสติกโพลีโพรพิลีน ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ArrowPP-R”

### การดำเนินการของบริษัทเพื่อตอบสนอง อย่างทันก่วงที่ต่อสถานการณ์ COVID-19 (Emergency Response)

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ที่มีต่อการดำเนินงานและสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน โดยฝ่ายงาน HR จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 เช่น มาตรการคัดกรองทั้งพนักงานและบุคคลภายนอก กำหนดให้พนักงานใส่หน้ากากอนามัยหรือผ้าปิดจมูกตลอดเวลาที่อยู่ในบริเวณโรงงาน กำหนดให้มีการปรับเวลาพักกลางวัน สำหรับโรงงานพานทองชลบุรี เป็นต้น รวมถึงสำรวจและศึกษาข้อกำหนด/มาตรการต่าง ๆ จากกระทรวงสาธารณสุข (รวมถึงติดต่อเขตสาธารณสุขในพื้นที่) กรณีที่จำเป็นต้องส่งพนักงานไปทำงานนอกสถานที่ (โดยเฉพาะแผนกผลิตท่อ RTTC) ก็ประสานงานแผนกผลิต แผนกที่ส่งงาน และแผนที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ถึงความจำเป็นที่ไม่ต้องส่งพนักงานไปทำงาน แต่จะเสนอให้ฝ่ายขายขอรับลูกค้าให้ใช้การประชุมทาง Conference แทน หรืออุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักรไปใช้งานแทน ตลอดจนสรรหาบริษัทรับจ้างทำความสะอาด/ฆ่าเชื้อไวรัสในพื้นที่โรงงาน



นอกจากนี้ บริษัทมีการคาดการณ์และประเมินสถานการณ์ที่เกิดขึ้นว่าจะส่งผลกระทบต่อการทำงานในด้านต่าง ๆ จึงได้กำหนดแผนการดำเนินงานต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) ภายใต้สถานการณ์การแพร่กระจายของ COVID-19 โดยระบุมাত্রการที่ต้องดำเนินการแบ่งตามส่วนงาน ได้แก่

**1 งานขาย** ประเมินยอดสั่งซื้อของลูกค้ารายหลัก เพื่อวางแผนการเตรียมสต็อกสินค้า ติดตามยอดขายและการจัดส่งสินค้าทุกวันอย่างต่อเนื่อง หาข้อมูลนโยบายการใช้งานของลูกค้า เช่น โครงการชะลอการใช้สินค้า หรือโครงการเร่งงานก็จะรีบเรียกสินค้าเข้าตุนสต็อก เป็นต้น

**2 งานจัดซื้อ** จัดทำแผนสั่งซื้อวัตถุดิบสำคัญล่วงหน้าจากเดิมมีสต็อกวัตถุดิบหลักประมาณ 1 – 2 เดือน ให้เพิ่มเป็นสต็อก 5 – 6 เดือน โดยเร่งขั้นตอนการนำเข้าวัตถุดิบเพื่อรองรับการผลิตสินค้าในช่วงเหตุการณ์ไม่ปกติ รวมถึงเร่งประสานงานเรื่องระบบเอกสารในการนำเข้าสินค้าจากเจ้าหน้าที่ศุลกากร

**3 คลังสินค้าและโลจิสติกส์** จัดเตรียม/สำรองระบบคลังสินค้า พื้นที่สำรองการจัดวางสต็อกสินค้า บางส่วนกำหนดมอบหมายเจ้าหน้าที่คลังสินค้า/เจ้าหน้าที่จัดส่งหลักที่จะต้องดำเนินการ รวมทั้งจัดเตรียมระบบขนส่งให้เพียงพอโดยทำการติดต่อประสานงานกับคู่สัญญาที่เป็นบริษัทรับจ้างให้เตรียมการเร่งการขนส่งสินค้าในช่วงเหตุการณ์ไม่ปกติ และเตรียมแผนรองรับกรณีที่คู่สัญญาประสบปัญหาจากการไม่สามารถดำเนินการขนส่งได้ โดยการจัดหาผู้รับจ้างช่วง (Sub -Contract) มารองรับ

## การบริหารจัดการ ภาวะวิกฤต COVID-19 ของบริษัท (Crisis Management)

บริษัทมีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานและการปรับตัว/ทบทวนในด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ตามส่วนงาน ได้แก่

**1 งานผลิต** สร้างความพร้อมให้ Key Man ของทั้ง 2 โรงงาน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้งาน/เทคนิคซึ่งกันและกัน รวมทั้งให้มีเครื่องจักรตัดซอยใหญ่และตัดซอยเล็ก 2 ชุด อยู่คนละโรงงาน ตลอดจนเพิ่มการผลิตเพื่อสต็อกสินค้า และเพิ่มปริมาณการเก็บสต็อกวัตถุดิบ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าและเป็นการสร้าง Competitive Advantage

**2 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** จัดการประชุมกับตัวแทนของแต่ละแผนกเพื่อชี้แจงเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้และแนะนำระบบงานด้าน IT ที่เข้ามาช่วยเหลือและการแก้ปัญหาให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง เช่น จัดเตรียม Notebook และโปรแกรมต่างๆ ที่จำเป็นในการใช้งาน อุปกรณ์ IT Application เพื่อใช้ในการทำงานออนไลน์ ทีม IT Support การใช้งาน VPN เป็นต้น เพื่อรองรับกรณีที่พนักงานไม่สามารถมาทำงานได้ (Work Form Home)

**3 งาน HR** จัดให้มีอุปกรณ์ความปลอดภัยและชีวนามัยซึ่งเป็นไปตามมาตรการการป้องกัน เช่น หน้ากากอนามัย เจลล้างมือ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับความสะอาด เอาไว้ตามจุดสำคัญของสำนักงานทุกสาขาและโรงงานการผลิต เป็นต้น

**4 งานการเงิน** บริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินที่เตรียมการไว้ล่วงหน้าโดยมีการจัดเตรียมแผนการใช้วงเงินกู้เพื่อนำกระแสเงินสดมาหมุนเวียนในช่วงเหตุการณ์ไม่ปกติ/ฉุกเฉิน มีการติดตามการเรียกเก็บเงินและชำระหนี้จากลูกค้าอย่างใกล้ชิดในรายที่มีแนวโน้มล่าช้ากว่ากำหนด รวมทั้งมีมาตรการการพิจารณากรณีลูกค้าขอเลื่อนการชำระเงินออกไปจากปกติ ขอเลื่อนการจ่ายเช็คหรือการเปลี่ยนเช็คที่เข้มงวดมากขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทมีการสื่อสารความเข้าใจให้กับพนักงานในเรื่องการปฏิบัติตามระเบียบ/มาตรการต่าง ๆ ของบริษัทเป็นระยะ ๆ

### การบรรเทาผลกระทบและดูแลผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้านในสถานการณ์ COVID-19 (Impact Mitigation)

บริษัทมีการประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและดำเนินการดูแลผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

**พนักงาน:** บริษัทจัดทำหนังสือแจ้งสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานในพื้นที่สังกัดและสำนักงานประกันสังคมเรื่องการหยุดงานด้วยเหตุสุดวิสัย (กิจการหยุดเอง/รัฐสั่งหยุด) ยืนยันเป็นเอกสารหรือทาง E-form เพื่อให้พนักงานไปยื่นขอเบิกเงินว่างงานจากประกันสังคมลดหรือลดสะสมค่าหุ้นรายเดือนสหกรณ์/ชำระหนี้สหกรณ์เป็นการชั่วคราวโดยมีระยะเวลาชัดเจน

**ลูกค้า:** จัดเตรียมระบบขนส่งให้เพียงพอเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงปรับลดอัตราการคิดค่าขนส่งสินค้าให้ถูกลงเพื่อช่วยลดต้นทุนการจัดส่งให้ลูกค้า และกำหนดตัวเลขการสั่งซื้อสำหรับการบริการจัดฟรีใหม่เพื่อเน้นบริการลูกค้าให้มากขึ้นและลดปริมาณสินค้าค้างสต็อก ตลอดจนเร่งทำใบเสนอราคาให้รวดเร็วและถูกต้องเพื่อเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า

**ผู้ถือหุ้น:** บริษัทได้มีการเลื่อนกำหนดการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ออกไปจากกำหนดเดิมที่วางแผนเอาไว้เนื่องจากมีความกังวลต่อผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดการแพร่เชื้อ COVID-19 เพิ่มขึ้น โดยมีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดวันจัดประชุมผู้ถือหุ้นใหม่ เป็นวันที่ 15 มิถุนายน 2563

### การวางแผนฟื้นฟูธุรกิจภายหลังสถานการณ์ COVID-19 (Business Recovery)

บริษัทมีการประเมินสถานการณ์และได้กำหนดมาตรการดำเนินการในกรณีเหตุการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ยุติลง โดยกำหนดมาตรการฟื้นฟูแบ่งตามสายงานที่สำคัญ เช่น

**1 งานขายและการตลาด** ติดต่อประสานงานกับลูกค้าเพื่อร่วมพิจารณาแผนการขาย/จัดส่งสินค้า ทำการตลาดเชิงรุกโดยเข้าพบทั้งลูกค้าเก่าและลูกค้าใหม่เพื่อสร้างสายสัมพันธ์ โปรโมทสินค้า แนะนำผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างโอกาสทางการขายสินค้าให้มากยิ่งขึ้น รวมถึงทำตลาดกลุ่มออนไลน์เพิ่มอีกหนึ่งช่องทางการขาย สร้างเพจแนะนำสินค้า อัปเดตผลงาน ตลอดจนร่วมกับฝ่ายผลิตเน้นเรื่องระยะเวลาผลิต คุณภาพสินค้า ความถูกต้องของสินค้า ลดข้อผิดพลาดในการผลิตสินค้าเพื่อช่วยลดต้นทุนสินค้า และวางแผนร่วมกันพัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพเพื่อยกระดับความน่าเชื่อถือให้แก่ลูกค้า

**2 งาน Logistic** ปฏิบัติงานตามปกติภายใต้เงื่อนไขการรักษาระห่างตามแนวทางที่รัฐกำหนดมาตรการไว้เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำโดยครอบคลุมทั้งฝ่ายคลังสินค้าและฝ่ายจัดส่ง

**3 งานบุคคล** ยังคงใช้มาตรการป้องกันและคัดกรองตามรอยคัดกรองกลุ่มเสี่ยง/ผู้ใกล้ชิดกลุ่มเสี่ยง รวมถึงทำความสะอาดพื้นที่ทำงานเป็นประจำกว่ารัฐจะควบคุม COVID-19 ได้ กรณีผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจของบริษัท จะมีการพิจารณาหยุดธุรกิจที่ขาดทุน/ไม่สร้างกำไร (โยกย้ายคนหรือจ่ายชดเชยตามกฎหมาย)