



CHRISTIANI & NIELSEN

CNT

บริษัท คริสเตียนนีและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน)

SET: อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง / บริการรับเหมาก่อสร้าง

<http://www.cn-thai.co.th>

ธุรกิจหลัก

บริการรับเหมาก่อสร้างทั่วไป
รวมถึงงานออกแบบ จัดหา และรับเหมาติดตั้ง
งานระบบวิศวกรรมอย่างครบวงจร
โดยมีลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน

การดำเนินการของบริษัทเพื่อตอบสนอง อย่างทันก่วงที่ต่อสถานการณ์ COVID-19 (Emergency Response)

เมื่อเกิดสถานการณ์ COVID-19 บริษัทได้มี
แนวทางปฏิบัติและมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ
COVID-19 ดังนี้

① มอบหมายให้ Operation Director (OD) เป็น
ผู้รับผิดชอบและประเมินสถานการณ์ต่าง ๆ ที่จะมีผลต่อ
สุขอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงเพื่อ
ให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ โดยมีการประชุม
กับผู้บริหารในระดับต่าง ๆ มีการติดตามสถานการณ์
ทุกอาทิตย์ เพื่อให้ตอบสนองต่อเหตุการณ์เฉพาะหน้า
ได้ทันก่วงที่

② แผนกรัพยากรณ์บุคคลและแผนกธุรการ จัดทำ
เอกสารประชาสัมพันธ์ ประกาศหรือป้ายเตือน ให้ความรู้
ความเข้าใจแก่พนักงานและคนงานในเรื่อง COVID-19
เพื่อป้องกันตัวเองและลดความเสี่ยงจากการติดเชื้อ
และการแพร่ระบาด



3 OD ได้ติดตามข้อมูลจากศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) และแหล่งข่าวอื่น ๆ ที่เชื่อถือได้ เพื่อนำมาพิจารณาและประเมินความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ เช่น ความปลอดภัยจากการเดินทางของพนักงานที่มาปฏิบัติงาน การขาดแคลนแรงงานก่อสร้าง ความล่าช้าในการจัดส่งหรือการขาดแคลนวัสดุก่อสร้าง ความต่อเนื่องในการดำเนินงาน เป็นต้น นอกจากนี้ ได้ประเมินผลกระทบต่อการดำเนินงานบริษัทในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- **ด้าน Business Operation** มีการประชุมกับทุกหน่วยงานก่อสร้างเพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เช่น อาจเกิดความล่าช้าในการก่อสร้างเนื่องด้วยบางหน่วยงานถูกสั่งระงับการก่อสร้างหรือมีข้อจำกัดเรื่องระยะเวลาการก่อสร้าง เป็นต้น
- **ด้าน Supply Chain** อาจเกิดความล่าช้าในการจัดส่งวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างไปยังหน่วยงานเนื่องจากมีเคอร์ฟิว รวมถึงวัสดุ/อุปกรณ์บางรายการต้องมีการสั่งจากต่างประเทศ อาจส่งผลให้ล่าช้ากว่าปกติได้

- **ด้าน Financial Status** อาจมีการชะลอการจ่ายเงินจากเจ้าของงานซึ่งนำไปสู่ปัญหา Cash Flow
- **ด้านอื่น ๆ** เช่น ความปลอดภัยของ Stakeholder จากการติดต่อธุรกิจ ซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายของเชื้อไวรัส เป็นต้น

4 ปรับปรุง BCP โดยเพิ่มมาตรการให้สอดคล้องกับสถานะการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 เช่น จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อการป้องกันและทำความสะอาดฆ่าเชื้อโรค อบรมบุคลากรกลุ่มหนึ่งเพื่อทำหน้าที่พ่นฆ่าเชื้อโรคในกรณีที่ต้องการทำความสะอาดพื้นที่บางแห่งเป็นพิเศษ แบ่งกลุ่มพนักงานสำหรับแยกปฏิบัติงานภายในสำนักงานและหน่วยงาน รวมถึงจัดกลุ่มพนักงาน Work From Home เพื่อป้องกันการติดเชื้อหรือการแพร่ระบาด กำหนดแนวทางและมาตรการในการ Work From Home ตลอดจนเตรียมความพร้อมทางด้าน IT

5 จัดตั้งกลุ่ม Line เพื่อรายงานสถานการณ์ที่เชื่อถือได้ รวมถึงการประชาสัมพันธ์มาตรการและนโยบายต่าง ๆ ที่บริษัทดำเนินการให้พนักงานทุกคนได้รับทราบและปฏิบัติตาม

การบริหารจัดการ ภาวะวิกฤต COVID-19 ของบริษัท (Crisis Management)

บริษัทมีการจัดการในช่วงภาวะวิกฤตโดยกำหนดให้ OD เป็นหัวหน้าทีมเฉพาะกิจ และกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ เช่น การแจ้งข้อมูล/ข่าวสาร ให้พนักงานทราบ การเตรียมอุปกรณ์ทางด้านชีวอนามัย การเตรียมข้อมูลและความพร้อมทางด้าน IT กำหนดกลุ่มพนักงานและแนวทางปฏิบัติสำหรับการทำงาน Work From Home เป็นต้น เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องโดยออกแนวทางปฏิบัติดังนี้

1 สำนักงาใหญ่ เช่น ตรวจวัดอุณหภูมิพนักงาน ก่อนเข้างาน ถ้ามีอุณหภูมิสูงเกิน 37.5 องศา ไม่นอนุญาตให้เข้ามาภายในสำนักงานและให้ไปพบแพทย์ คัดกรองประวัติการเดินทางจากพื้นที่เสี่ยง บริการเจลแอลกอฮอล์ให้ตามจุดต่าง ๆ สวมหน้ากากอนามัยเมื่อเข้าสำนักงาน จัดพื้นที่ส่วนกลางให้มีระยะห่าง จัดเวลาในการเข้างาน และพักกลางวันให้เหลื่อมกันเพื่อเลี่ยงความแออัด เตรียมพาหนะรับส่งพนักงาน ในช่วงต้นของการแพร่ระบาด ได้มีการจัดประชุมเพื่อกำหนดสถานที่ อุปกรณ์การทำงาน รวมถึงการกำหนดมาตรการ แนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ให้พร้อมสำหรับพนักงาน Work From Home โดยพิจารณาจากความเสี่ยงของพนักงานที่อาจมีการติดเชื้อจากการเดินทาง เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดในสำนักงาน เป็นต้น

2 หน่วยงานก่อสร้างและแผนกเครื่องจักร ได้ออกมาตรการควบคุมป้องกันการติดเชื้อและการแพร่ระบาดทั้งในขณะที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน หน่วยงานก่อสร้าง และที่พักอาศัย โดยมีการตรวจคัดกรอง การสวมหน้ากากอนามัย การเว้นระยะห่าง การเตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาดฆ่าเชื้อ เช่นเดียวกับสำนักงานใหญ่ รวมถึงมาตรการป้องกันในการขนส่งผู้มาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ก่อสร้าง

3 ออกประกาศห้ามเดินทางไปประเทศหรือในจังหวัดต่าง ๆ ที่มีความเสี่ยง รวมถึงให้หลีกเลี่ยงการพบปะบุคคลที่มาจากประเทศหรือจังหวัดที่มีความเสี่ยงหรือประเทศที่มีความเสี่ยง กรณีที่หลีกเลี่ยงไม่ได้จะต้องกักตัวเองดูอาการเป็นเวลา 14 วัน

4 มีระบบตรวจติดตามการดำเนินการตามมาตรการป้องกัน ที่หน่วยงานและรายงานให้สำนักงานใหญ่ทราบทุกสัปดาห์

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดเตรียมทรัพยากรต่าง ๆ ให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง เช่น อุปกรณ์น่ายาทำความสะอาดให้พร้อมใช้ในระยะเวลา 6 เดือน หน้ากากอนามัยให้พนักงานและผู้มาติดต่อ เครื่องวัดอุณหภูมิให้เพียงพอต่อการใช้งานที่สำนักงานใหญ่และที่หน่วยงาน สำรองเครื่องพ่นน่ายาทำความสะอาดและชุดป้องกันไว้ที่สำนักงานใหญ่ อุปกรณ์ IT ต่าง ๆ ให้พร้อมเพื่อรองรับการทำงาน Work From Home แจ้งหน่วยงานให้เตรียมวัสดุสำหรับการก่อสร้างอย่างเพียงพอ เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมี BCP ในช่วงสถานการณ์ COVID-19 ได้แก่

- การแจ้งข่าวหรือแจ้งสถานการณ์ต่าง ๆ จากแหล่งเดียว โดยตั้ง Line Group เพื่อชี้แจงสถานการณ์และการดำเนินการของบริษัทในแต่ละช่วง
- จัดเตรียมเรื่อง Shut Down สำนักงานใหญ่ หากมีการระบาดครั้งใหญ่ทำให้สำนักงานใหญ่ไม่สามารถเปิดทำการได้โดยจัดเตรียมสถานที่ทำงานสำรองที่พร้อมใช้งานได้ทันที
- จัดเตรียมให้พนักงานบางส่วน Work From Home เพื่อหลีกเลี่ยงความแออัดหรือการสัมผัสในสำนักงาน รวมถึงการจัดเตรียมระบบ Flow ของเอกสาร การเชื่อมต่อระบบกับ Server และการเชื่อมต่อของแต่ละบุคคล เพื่อให้การทำงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง (No Business Disruption)

- ตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าระบบ Computer หลักของบริษัทพร้อมใช้งาน สามารถเชื่อมต่อจากภายนอกได้อย่างปลอดภัยและไม่มีปัญหาเมื่อใช้งานจริง
- ใช้การประชุม Online เพื่อรายงานสถานการณ์ของหน่วยงานก่อสร้างและหน่วยงานเครื่องจักร
- จัดเตรียมแผนผัง การรายงานและการประสานงาน รวมถึงการแจ้งข้อมูลต่อลูกค้า
- จัดเตรียมแผนการดำเนินการที่หน่วยงานและแนวทางการแจ้งผลกระทบต่อเจ้าของงาน

ทั้งนี้ ในระหว่างการเกิดโรคระบาด COVID-19 บริษัทได้มีการทบทวนการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1 การก่อสร้าง ให้ทุกโครงการจัดทำเอกสาร Impact from COVID-19 เพื่อชี้แจงต่อเจ้าของงานถึงผลกระทบในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการจัดส่งวัสดุ ด้านระยะเวลาในการทำงาน ด้านแรงงาน เป็นต้น

2 การvus่งจาก Supplier ได้มีการทบทวนและประเมินผลกระทบจากการขนส่งที่ล่าช้าหรือไม่สามารถขนส่งได้โดยเฉพาะวัสดุนำเข้าจากต่างประเทศ พร้อมทั้งแจ้งผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อเจ้าของงานเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน เช่น เปลี่ยนวัสดุหรือขยายระยะเวลาก่อสร้าง เป็นต้น

3 การเงิน ชะลอแผนการลงทุน ขยายเวลาการชำระหนี้ การศึกษาสิทธิประโยชน์จากมาตรการบรรเทาผลกระทบที่ได้จากภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4 การดำเนินงานอื่นๆ ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานเป็นการทำงานบนระบบ Online มากขึ้นเพื่อพัฒนาการทำงานให้เป็นระบบ Digital ตามหน่วยงานก่อสร้างไม่รับคนงานเพิ่มเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการติดต่อและการแพร่ระบาดของเชื้อโรค สื่อสารมาตรการป้องกันทั้งภายในและภายนอก รวมถึงแจ้งให้เจ้าของงาน ตัวแทนเจ้าของงาน ที่ปรึกษา และลูกค้า รับทราบผ่านผู้จัดการโครงการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกำหนดการติดตามสถานการณ์และความคืบหน้าของการดำเนินงาน โดยแบ่งความถี่เป็นทุกวันในช่วงแรก รายสัปดาห์และรายเดือน ตามลำดับ หรือตามแต่สถานการณ์หากเกิดความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

การบรรเทาผลกระทบและดูแลผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้านในสถานการณ์ COVID-19 (Impact Mitigation)

บริษัทมีการประเมินผลกระทบและการจัดการให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

พนักงาน: บริษัทเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัยและชีวนามัย เช่น แอลกอฮอล์ล้างมือและทำความสะอาดหน้ากากอนามัย อุปกรณ์พ่นฆ่าเชื้อโรค ชุด PPA รองรับใช้งานได้ถึง 6 เดือน เป็นต้น ขอความร่วมมือสหกรณ์ ออมทรัพย์พนักงานฯ ปรับลดดอกเบี้ยเงินกู้ รวมถึงพักชำระหนี้ให้กับพนักงานที่เป็นสมาชิกที่ได้รับผลกระทบ ทั้งนี้ กรณีที่มีความจำเป็นต้องเลิกจ้าง บริษัทดำเนินการสอดคล้องตามที่กฎหมายระบุ

ลูกค้า: จากการประเมินสถานการณ์ผลกระทบของลูกค้าแต่ละรายที่ผ่านมาพบว่า ไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญ และบริษัทยังคงติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด

ผู้ถือหุ้น: บริษัทจัดการประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (VDO Conference) และได้รายงานผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 รวมถึงมาตรการป้องกันต่าง ๆ ที่กำหนดให้สำนักงานใหญ่และหน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยเป็นไปตามคำแนะนำของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานต่าง ๆ ของภาครัฐ

ชุมชนและสังคม: บริษัทได้ช่วยเหลือสังคม เช่น บริจาคหน้ากากอนามัยให้แก่ชุมชน รวมถึงอุปกรณ์สนับสนุนการจัดทำอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อของบุคลากรทางการแพทย์ที่ให้การรักษาผู้ป่วย COVID-19 ให้กับมหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช เป็นต้น

การวางแผนฟื้นฟูธุรกิจ ภายหลังสถานการณ์ COVID-19 (Business Recovery)

บริษัทได้รับผลกระทบจากสภาวะทางเศรษฐกิจทั่วโลกที่เข้าสู่ภาวะตกต่ำจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 การปิดกิจการ การหยุดดำเนินการของธุรกิจในต่างประเทศและประเทศไทย ทำให้โอกาสในการประมูลงานใหม่ลดลงเป็นอย่างมาก รวมถึงรูปแบบในการดำเนินธุรกิจมีความเปลี่ยนแปลงทำให้เกิดวิถีใหม่ในการดำเนินชีวิต (New Normal) การสร้างระยะห่างทางสังคมเพื่อป้องกันการติดเชื้อ รวมถึงป้องกันการแพร่ระบาดทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนการใช้ชีวิตรวมถึงวิธีการทำงาน แม้ว่าจะยังไม่สามารถประเมินได้ว่าภาวะเช่นนี้จะสิ้นสุดเมื่อใดและเศรษฐกิจโลกจะกลับมาฟื้นตัวได้เมื่อใด แต่ปัจจุบันบริษัทได้มีการดำเนินการ ดังนี้

- **กบฏกวนตันทุกุและปรับอัตรากำลังพล** ให้สอดคล้องกับงานประมูลที่ได้เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินงานต่อไปได้
- **จัดประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกสัปดาห์** เพื่อติดตามความคืบหน้าของงาน การชำระเงินทบทุนเป้าหมายการประมูลงาน กำหนดนโยบายในการแก้ปัญหาอย่างทันที จัดทำแผนการดำเนินงานระยะสั้นให้สอดคล้องกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว
- **ยังคงให้มีมาตรการการรักษาระยะห่างในที่ทำงาน** ลดความแออัดของพื้นที่ทำงานและพื้นที่ส่วนกลาง ตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าอาคารสถานที่ทำงานและหน่วยงาน สวมหน้ากากอนามัยระหว่างปฏิบัติงาน จัดเตรียมแอลกอฮอล์ น้ำยาทำความสะอาด/ฆ่าเชื้อโรค รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างเพียงพอ
- **ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานให้เป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น** เช่น การทำงานผ่านระบบคอมพิวเตอร์ การจัดประชุมทางไกลผ่านอุปกรณ์สื่อสาร เป็นต้น